

.....
(Miejscowość, data)

**Burmistrz Drawsko Pomorskiego
ul. Sikorskiego 41
78-500 Drawsko Pomorskie**

**WNIOSEK
o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności
w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych
i transportu nieczystości ciekłych**

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy:

.....
.....

NIP:

2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności:

.....
.....
.....

Siedziba bazy transportowej: lokalizacja, uzbrojenie terenu (sieć wodociągowa, sieć kanalizacyjna, utwardzenie i ogrodzenie terenu, zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich, dostosowanie wielkości terenu do ilości i wielkości pojazdów, urządzeń specjalnych oraz pozostałego wyposażenia przedsiębiorcy)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wyposażenie techniczne bazy transportowej w:

- | | | | |
|--|-----|-----|-------|
| 1. miejsca postojowe z punktem napraw | tak | lub | nie * |
| 2. zaplecze socjalno-administracyjne | tak | lub | nie * |
| 3. miejsce do mycia/dezynfekcji pojazdów | tak | lub | nie * |

* (niepotrzebne skreślić)

W przypadku nie spełnienia wymagań określonych w pkt 1–4 wnioskodawca zobowiązany jest udokumentować prawo do korzystania z tych urządzeń przez przedłożenie stosownych umów.

3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

3.1. Tabor specjalistyczny – asenizacyjny:

Samochody (typ, marka)	Numer rejestracyjny pojazdu	Następne badania techniczne	Forma władania pojazdami

3.2. Pojazd/y spełniają wymagania dla pojazdów asenizacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. 2002 Nr 193, poz. 1617) - tak lub nie *

* (niepotrzebne skreślić)

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....
.....
.....

6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

.....

7. Załączone dokumenty:

1. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę).
2. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi przeznaczonymi do świadczenia usług, którymi będą opróżniane zbiorniki i wykonywany transport nieczystości ciekłych, w liczbie odpowiedniej do sprawnego i systematycznego świadczenia usług.
3. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do dysponowania terenem, stanowiącym bazę transportową wyposażoną w zaplecze socjalno-administracyjne, spełniającym wymagania wynikające z przepisów prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów BHP i przeciwpożarowych, na terenie której będą garażowane pojazdy asenizacyjne.

4. Kserokopie dowodów rejestracyjnych oraz dokument potwierdzający aktualne badania techniczne środków transportu, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności objętej wnioskiem.
5. Zdjęcia poszczególnych pojazdów z widocznym numerem rejestracyjnym i oznakowaniem Przedsiębiorcy w sposób trwały i widoczny.
6. W przypadku, gdy pojazdy nie stanowią własności Przedsiębiorcy należy dołączyć kserokopie stosownych umów, z których wynikać będzie wyłączne prawo Przedsiębiorcy do dysponowania tymi pojazdami przy świadczeniu usług.
7. Wzór oznaczenia Przedsiębiorcy (logo umieszczane na pojazdach).
8. Aktualne zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, (wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące od daty złożenia wniosku). Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."
9. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.
10. Dowód wniesienia (uiszczenia) opłaty za wydanie zezwolenia.

.....
podpis