

**ZARZĄDZENIE NR 114/2015
BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO
z dnia 30 czerwca 2015 r.**

**w sprawie wyznaczenia administratora bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miejskim
w Drawsku Pomorskim**

Na podstawie art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz.1182, poz. 1662), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się Pana Pawła Górzyńskiego na administratora bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, którego zakres zadań określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Zbigniew Ptak

Pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń

OTY Główny
RADCA PRAWNY

Zakres zadań oraz uprawnienia i upoważnienia administratora bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim

I. Administrator bezpieczeństwa informacji – zwany dalej ABI – wykonuje zadania w zakresie niniejszego zarządzenia oraz upoważnień nadanych przez administratora danych.

II. Celem działania ABI jest nadzorowanie i kontrolowanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w komórkach organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.

III. Do zadań ABI należy realizacja zadań określonych w art. 36a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz.1182 ze zm.) oraz zarządzeniach administratora danych, a w szczególności nadzorowanie, kontrolowanie i koordynowanie:

- 1) stosowania środków technicznych i przedsięwzięć organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii tych danych,
- 2) zasad zabezpieczenia danych osobowych przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym lub zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, utratą, zmianą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- 3) przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa,
- 4) czynności realizowanych w wyniku postępowań administracyjnych prowadzonych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych,
- 5) wyjaśniania i dokumentowania przypadków naruszania zasad bezpieczeństwa przetwarzania i ochrony danych osobowych,
- 6) wykonywania obowiązków przez użytkowników,
- 7) prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych,
- 8) współudziału w czynnościach związanych z rejestracją zbiorów danych osobowych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych i zgłaszania zmian w zarejestrowanych zbiorach danych,
- 9) oceniania analiz zagrożeń bezpieczeństwa i oceny stanu ochrony danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim.

IV. Wykonując swoje czynności ABI realizuje zadania w imieniu administratora danych i posiada uprawnienia i upoważnienia do:

- 1) nadawania innym użytkownikom odpowiednich uprawnień i upoważnień,

- b) wskazywania odpowiednich zabezpieczeń technicznych i czynności organizacyjnych mających na celu zapewnienie skutecznej ochrony danych osobowych,
- c) kontrolowania realizacji umów dotyczących powierzenia lub udostępniania danych do przetwarzania osobom lub podmiotom zewnętrznym w zakresie stosowania zapisów bezpieczeństwa przetwarzania i ochrony danych osobowych,
- d) decydowania o pozbawieniu lub ograniczeniu zakresu przetwarzania danych osobowych i uprawnień nadanych w systemie informatycznym dla użytkowników, którzy powodują zagrożenia bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych,
- e) udzielania wytycznych dotyczących usuwania nieprawidłowości stwierdzonych w czasie prowadzonych kontroli i dostosowywania ochrony danych do stanu zgodnego z przepisami prawa,
- f) zbierania od użytkowników pisemnych wyjaśnień dotyczących okoliczności powstania zagrożeń dla bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych,
- g) przechowywania haseł dostępu do stacji roboczych, programów i urządzeń użytkowanych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim,
- h) szkolenia pracowników z zakresu ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa informacji,
- i) kontrolowania pracowników poprzez audyty związane z bezpieczeństwem informacji oraz ochroną danych osobowych.