

ZARZĄDZENIE NR 119/2019
BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO
z dnia 14 maja 2019 r.

w sprawie powołania zespołu spisowego oraz ustalenia sposobu i harmonogramu inwentaryzacji zdawczo–odbiorczych świetlicy w Suliszewie i świetlicy w Dalewie stanowiących majątek gminy Drawsko Pomorskie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i § 5 ust. 3 oraz § 13 pkt 2 załącznika Nr 6 do zarządzenia Nr 156/2010 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zmienionego zarządzeniem Nr 128/2012 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 31 lipca 2012 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zarządza się, co następuje:

§1.1. W związku z planowanym użyczeniem na rzecz Ośrodka Kultury w Drawsku Pomorskim świetlic stanowiących majątek gminy Drawsko Pomorskie zarządza się inwentaryzacje zdawczo–odbiorcze:

- 1) świetlicy wiejskiej w Suliszewie,
- 2) świetlicy wiejskiej w Dalewie.

2. Inwentaryzacje, o których mowa w ust. 1, należy przeprowadzić w drodze spisu z natury według harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się zespół spisowy w następującym składzie:

- 1) Andrzej Gałązkiewicz - przewodniczący zespołu spisowego,
- 2) Joanna Łatkowska - z-ca przewodniczącego zespołu spisowego,
- 3) Hanna Kołodziejczyk-Zubik - członek zespołu spisowego,
- 4) Marta Wasilewska - członek zespołu spisowego,
- 5) Małgorzata Jakubowska - członek zespołu spisowego,
- 6) Anna Tymińska - członek zespołu spisowego,
- 7) Monika Daciów-Grabicka - członek zespołu spisowego,
- 8) Ziętarska Marta - członek zespołu spisowego,
- 9) Joanna Bacic - członek zespołu spisowego,
- 10) Agata Brusanowska - członek zespołu spisowego.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Krzysztof Czerwiński

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Czepe


notaryat w bog
miejscu odiam
RADCA PRAWNY
Jolanta Czepe

Załącznik do
zarządzenia Nr/2019
Burmistrza Drawsko Pomorskiego
z dnia 14 maja 2019 r.

**Harmonogram inwentaryzacji zdawczo–odbiorczej
świetlicy w Suliszewie i świetlicy w Dalewie stanowiących majątek
gminy Drawsko Pomorskie**

<i>L.p</i>	<i>Wyszczególnienie prac</i>	<i>Obiekt zinwentaryzowania</i>	<i>Wykonawca</i>	<i>Inwentaryzacja wg stanu na dzień</i>	<i>Termin przeprowadzenia (od - do)</i>	<i>Termin rozliczenia</i>	<i>Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji</i>
1.	- środki trwałe, - pozostałe środki trwałe - wyposażenie, - zapasy materiałów i towarów	Świetlica w Suliszewie	zespół spisowy	spisu z natury	14.05.2019 – 21.06.2019	21.06.2019	spis z natury na arkuszach spisu z natury
2.	- środki trwałe, - pozostałe środki trwałe - wyposażenie, - zapasy materiałów i towarów	Świetlica w Dalewie	zespół spisowy	spisu z natury	14.05.2019 – 21.06.2019	21.06.2019	spis z natury na arkuszach spisu z natury

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Czepe

zobowiązanie budżetowe
miejscowość: Suliszewo
YWNWAPK AQDAR
02020 010101