

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację, w formie wspierania zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. „Organizacja imprez turystyki aktywnej i kwalifikowanej oraz upowszechnianie krajoznawstwa”**

Na podstawie art.11 ust.2, art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, poz. 650, poz. 723, poz. 1365), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie. Przedmiotem konkursu jest wsparcie zadania publicznego w zakresie organizacji imprez turystyki aktywnej i kwalifikowanej oraz upowszechniania krajoznawstwa, które będzie realizowane w 2019 roku na terenie gminy Drawsko Pomorskie.

2. Warunki otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1 są następujące:

**1) rodzaj zadania publicznego:** turystyka i krajoznawstwo, w zakresie: „Organizacja imprez turystyki aktywnej i kwalifikowanej oraz upowszechniania krajoznawstwa”;

**2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

- 5.000,- zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

**3) zasady przyznawania dotacji:**

a) do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

b) dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym,

c) przy ubieganiu się o dotację wymagany jest minimalny wkład własny (finansowy lub osobowy) w wysokości 20% wartości całego zadania.

d) w sytuacji, gdy oferent wnosi do realizacji zadania wkład niefinansowy osobowy (świadczenie wolontariusza lub praca własna członka stowarzyszenia) – wyceny pracy wolontariusza należy dokonać w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe,

e) konkurs nie przewiduje wyceny wkładu rzeczowego,

f) złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent,

g) dotacja nie może być udzielona na:

- realizację zadania, która przewiduje koszty wynagrodzeń osobowych wyższe niż 70% dotacji, (zastrzega się, że każda zmiana tego kosztu wymaga uprzedniego zawarcia aneksu do umowy),

- realizację zadań finansowanych z budżetu gminy Drawsko Pomorskie z innego tytułu,

- zakup nieruchomości,

- wydatki inwestycyjne i zakup środków trwałych, których wartość brutto przekracza 3500 zł,

- zakup alkoholu, wyrobów tytoniowych i środków odurzających,

- finansowanie kosztów działalności gospodarczej,

- działalność polityczną i religijną,

- wypłaty wynagrodzeń dla zawodników i członków organów zarządzających w związku z pełnieniem funkcji w tych organach,

- odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,

- nagrody, premie i inne formy pomocy rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,

- opłaty typu kary, mandaty nałożone na oferenta,

- opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów, czy pożyczek,

h) koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne określone w tabeli Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2019 (pkt.IV.8.) mogą stanowić maksymalnie 20% przyznanej dotacji,

i) szczegółowe i ostateczne warunki realizacji i finansowania zadania ureguluje umowa zawarta między gminą Drawsko Pomorskie a oferentem.

#### 4) terminy i warunki realizacji zadania:

- a) zadanie będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy maksymalnie do dnia 31 grudnia 2019 roku;
- b) w konkursie mogą uczestniczyć podmioty, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - spełniają wymogi formalne zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innych ustaw;
  - realizować będą zadanie na rzecz mieszkańców gminy Drawsko Pomorskie;
  - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
  - posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, będącego przedmiotem konkursu;
  - przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2016 r. poz. 1300);
- c) do oferty należy dołączyć:
  - harmonogram (jedynie w przypadku zadania realizowanego w terminie dłuższym niż jeden rok budżetowy),
  - kalkulację przewidywanych kosztów (jedynie w przypadku zadania realizowanego w terminie dłuższym niż jeden rok budżetowy),
  - kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  - Informację o udziale oferenta w wydarzeniach organizowanych przez gminę Drawsko Pomorskie (np. turnieje sportowe, wydarzenia kulturalne, imprezy okolicznościowe,
  - uchwałę walnego zebrania lub inny dokument dotyczący wyboru władz stowarzyszenia – osób uprawnionych do reprezentowania oferenta (nie dotyczy sytuacji, gdy osoby te i sposób reprezentacji podmiotu wynikają z dokumentu, o którym mowa wyżej,
  - dokumenty potwierdzające kwalifikacje i posiadane uprawnienia osób, które będą realizowały zadanie publiczne,
  - informację o udziale oferenta w wydarzeniach organizowanych przez gminę Drawsko Pomorskie (np. turnieje sportowe, wydarzenia kulturalne, imprezy okolicznościowe i inne) w roku 2018,

#### 5) miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z tytułem „**Organizacja imprez turystyki aktywnej i kwalifikowanej oraz upowszechnianie krajoznawstwa**” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim przy ul. Sikorskiego 41, pokój nr 210 w terminie do 12 lutego 2019 r. do godz. 15.00 (decyduje data wpływu).

#### 6) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

- a) złożone oferty opiniowane będą przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Drawska Pomorskiego;
- b) ocena ofert przez komisję nastąpi w dwóch etapach: ocena formalna i ocena merytoryczna. Do oceny merytorycznej przechodzą tylko te oferty, które pozytywnie przejdą ocenę formalną;
- c) ocena będzie się odbywała zgodnie z kryteriami wskazanymi w karcie oceny oferty, której wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia;
- d) oferty złożone na innych formularzach niż obowiązujące lub złożone po terminie zostaną odrzucone i pozostawione bez rozpatrzenia;
- e) oferenci, których oferty nie zawierają wymaganych danych i załączników określonych wyżej zostaną wezwani do uzupełnienia oferty w terminie 5, dni przy czym wezwanie może być przekazane drogą telefoniczną lub poprzez e-mail;

Zatwierdzam pod względem  
formalnym  
RADCA PRZEMYSŁOWY  
Jolanta Czepe



- f) oferty nie uzupełnione w terminie wyżej wymienionym pozostaną bez rozpatrzenia;
- g) po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedkłada Burmistrzowi Drawsko Pomorskiego rekomendacje co do wyboru ofert. Decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Burmistrz Drawsko Pomorskiego;
- h) ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**7) środki na realizację tego samego rodzaju zadania** zrealizowane przez gminę Drawsko Pomorskie:

- a) w roku ogłoszenia niniejszego konkursu ofert gmina Drawsko Pomorskie nie realizowała zadań publicznych tego samego rodzaju.
- b) w roku 2018 (rok poprzedzający rok ogłoszenia konkursu ofert) gmina Drawsko Pomorskie realizowała tego samego rodzaju zadanie przez Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze Oddział w Drawsku Pomorskim przy dofinansowaniu w kwocie 5.500zł.

**§2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz  
Krzysztof Czerwiński



Zatwierdza i podpisuje  
for melno-...  
RADCA PR...  
Jolanta Czerwińska