

ZARZĄDZENIE NR¹⁵¹/2018
BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO
z dnia 4 grudnia 2018 r.

**w sprawie powołania zespołu spisowego oraz ustalenia sposobu i harmonogramu inwentaryzacji
zdawczo–odbiorczej składników majątku gminy Drawsko Pomorskie, za które odpowiedzialność
ponosi Ośrodek Kultury w Drawsku Pomorskim**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994; poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) i § 5 ust. 3 oraz § 13 pkt 2 załącznika Nr 6 do zarządzenia Nr 156/2010 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zmienionego zarządzeniem Nr 128/2012 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 31 lipca 2012 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zarządza się co następuje:

§1.1. W związku z planowanym wypowiedzeniem umowy użyczenia nr PR.2501.1.2012.I z dnia 1 września 2012 r. dotyczącej świetlicy wiejskiej w Linownie, zarządza się inwentaryzację zdawczo–odbiorczą mienia objętego tą umową, zwaną dalej „inwentaryzacją”.

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w drodze spisu z natury według poniższego harmonogramu:

L.p	Wyszczególnienie prac	Obiekt zinwentaryzowania	Wykonawca	Inwentaryzacja wg stanu na dzień	Termin przeprowadzenia (od - do)	Termin rozliczenia	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji
1.	- środki trwałe, - pozostałe środki trwałe i wyposażenie, - zapasy materiałów i towarów	Świetlica wiejska w Linownie	zespół spisowy	31.12.2018	04.12.2018 – 31.12.2018	21.01.2019	spis z natury na arkuszach spisu z natury

§2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się zespół spisowy w następującym składzie:

- 1) Andrzej Gałązkiewicz - przewodniczący zespołu spisowego,
- 2) Joanna Łatkowska - z-ca przewodniczącego zespołu spisowego,
- 3) Małgorzata Jakubowska - członek zespołu spisowego,
- 4) Marta Wasilewska - członek zespołu spisowego.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca BURMISTRZA
Drawska Pomorskiego
mgr/inż. Marek Tobiszewski

