

ZARZĄDZENIE NR 151/2019
BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO
z dnia 8 lipca 2019 r.

w sprawie powołania zespołu spisowego oraz ustalenia sposobu i harmonogramu inwentaryzacji zdawczo–odbiorczej składników majątku gminy Drawsko Pomorskie, za które odpowiedzialność ponosi Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Drawsku Pomorskim

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r. poz. 506) § 5 ust. 3 oraz § 13 pkt 2 załącznika Nr 6 do zarządzenia Nr 156/2010 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zmienionego zarządzeniem Nr 128/2012 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 31 lipca 2012 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zarządza się co następuje:

§1.1. W związku ze zmianą osoby pełniącej funkcję dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Drawsku Pomorskim ponoszącej materialną odpowiedzialność za składniki majątku gminy Drawsko Pomorskie zarządza się inwentaryzację zdawczo–odbiorczą na jej stanowisku pracy.

2. Inwentaryzację zdawczo–odbiorczą należy przeprowadzić w drodze spisu z natury według harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się zespół spisowy w następującym składzie:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1) Andrzej Gałązkiewicz | - przewodniczący zespołu spisowego, |
| 2) Joanna Łatkowska | - z-ca przewodniczącego zespołu spisowego, |
| 3) Hanna Kołodziejczyk-Zubik | - członek zespołu spisowego, |
| 4) Marta Wasilewska | - członek zespołu spisowego, |
| 5) Małgorzata Jakubowska | - członek zespołu spisowego, |
| 6) Anna Tymińska | - członek zespołu spisowego, |
| 7) Monika Daciów-Grabicka | - członek zespołu spisowego, |
| 8) Ziętarska Marta | - członek zespołu spisowego, |
| 9) Joanna Bacic | - członek zespołu spisowego, |
| 10) Agata Brusanowska | - członek zespołu spisowego. |

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Krzysztof Czerwiński

Pod względem formalno-prawnym
niezaskżeń

mgr Florentyna
KACJA PRAWNY

Załącznik do
zarządzenia Nr/2019
Burmistrza Drawsko Pomorskiego
z dnia 8 lipca 2019 r.

**Harmonogram inwentaryzacji zdawczo–odbiorczej
składników majątku gminy Drawsko Pomorskie, za które odpowiedzialność ponosi Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1 w Drawsku Pomorskim**

<i>L.p</i>	<i>Wyszczególnienie prac</i>	<i>Obiekt zinwentaryzowania</i>	<i>Wykonawca</i>	<i>Inwentaryzacja wg stanu na dzień</i>	<i>Termin przeprowadzenia (od - do)</i>	<i>Termin rozliczenia</i>	<i>Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji</i>
1.	- środki trwałe, - pozostałe środki trwałe - wyposażenie, - zapasy materiałów i towarów	Szkoła Podstawowa nr 1 w Drawsku Pomorskim	zespół spisowy	spisu z natury	29.07.2019 – 31.08.2019	31.08.2019	spis z natury na arkuszach spisu z natury