

**ZARZĄDZENIE Nr 151/2012**  
**BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO**  
z dnia 13 września 2012

**w sprawie przygotowania i uczestnictwa gminy Drawsko Pomorskie w regionalnym ćwiczeniu obronnym prowadzonym wspólnie z sojuszniczym ćwiczeniem operacyjnym z wojskami pk. „ANAKONDA 12”**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz. 461) i § 1 pkt 9 zarządzenia Nr 391/2012 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 25 lipca 2012 r. w sprawie przygotowania i uczestnictwa sił i środków administracji rządowej i samorządowej oraz podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych w regionalnym ćwiczeniu obronnym prowadzonym wspólnie z sojuszniczym ćwiczeniem operacyjnym z wojskami pk. „ANAKONDA12” zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W regionalnym ćwiczeniu obronnym prowadzonym wspólnie z sojuszniczym ćwiczeniem operacyjnym z wojskami w dniu 17-27 września 2012 r. nt. „Realizacja zadań wynikających z Planów działania pozamilitarnych struktur obronnych państwa w czasie prowadzenia przez Siły Zbrojne połączonej operacji obronnej” udział weźmie Zespół Zadaniowy gminy Drawsko Pomorskie w składzie:

- 1) pracownicy: pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych i obrony cywilnej, pracownik Biura Spraw Obywatelskich w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim;
- 2) pracownicy Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim wyznaczeni do wykonywania zadań Stałego Dyżuru;
- 3) pozostali pracownicy Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim i jednostek organizacyjnych gminy ( w zależności od potrzeb wynikających ze specyfiki realizowanych zadań operacyjnych).

**§ 2.1.** W ramach ćwiczenia należy:

- 1) praktycznie realizować zadania dotyczące uruchomienia i funkcjonowania Stałego Dyżuru i Punktu Kontaktowego HNS w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim w czasie i w zakresie niezbędnym do realizacji zadań otrzymanych w ramach ćwiczenia od Wojewody Zachodniopomorskiego;
- 2) pozostałe zadania realizować wyłącznie w formie sztabowej ( gier decyzyjnych);
- 3) informacje i meldunki przekazywać do Stałego Dyżuru Starosty Drawskiego pocztą elektroniczną oraz środkami łączności telefonicznej.

2. Na miejsce ćwiczenia wyznacza się pomieszczenie nr 115 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.

W ramach terminu określonego w § 1 wyznacza się pomieszczenie nr 118 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.

3. W ramach terminu określonego w § 1 wszystkie osoby wchodzące w skład Zespołu Zadaniowego są zobowiązane do pozostawania w stałej gotowości do przyjęcia i realizacji zadań w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.

**§ 3.** Upoważnia się pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych i obrony cywilnej do koordynowania całości przedsięwzięć organizacyjnych związanych z przygotowaniem sił i środków wydzielonych do udziału w ćwiczeniu , a także kierowania pracami Zespołu Zadaniowego oraz koordynowania czasu i zakresu uczestnictwa poszczególnych pracowników urzędu i jednostek organizacyjnych urzędu.

§ 4. Gotowość do udziału należy osiągnąć do godz. 08.00 dnia 17 września 2012 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na czas organizacji i przebiegu ćwiczenia.

BURMISTRZ  
mgr Zbigniew Ptak

Zatwierdzam pod względem  
formalno-prawnym  
RADA PRAWNA  
Jolanta Czepiel