

Zarządzenie nr ...../2013  
Burmistrza Drawska Pomorskiego  
z dnia .....stycznia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie finansowe realizacji zadania  
gminy Drawsko Pomorskie z zakresu rozwoju sportu w 2013 r.

Na podstawie § 3 ust. 5 oraz § 4 uchwały Nr III/11/2010 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania gminy Drawsko Pomorskie w zakresie tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011r. Nr 12 poz. 202), zarządza się co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie finansowe realizacji zadania gminy Drawsko Pomorskie z zakresu rozwoju sportu w 2013 r. w zakresie zadania: „**Upowszechnianie sportów walki wśród dzieci i młodzieży**”, przy czym treść ogłoszenia o konkursie zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Drawska Pomorskiego  
Zbigniew Ptak

BURMISTRZ  
mgr Zbigniew Ptak

Pod względem formalno-prawnym  
bez zastrzeżeń

  
Zbigniew Ptak  
BURMISTRZ

## OGŁOSZENIE

z dnia 11 stycznia 2013 r.

Działając na podstawie uchwały Nr III/11/2010 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania gminy Drawsko Pomorskie w zakresie tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. Nr 12 poz. 202) Burmistrz Drawsko Pomorskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie finansowe zadań z zakresu rozwoju sportu w 2013 r.

### **I. Rodzaj zadania.**

- „Upowszechnianie sportów walki wśród dzieci i młodzieży”

### **II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w budżecie gminy Drawsko Pomorskie na realizację zadania:**

Na realizację zadania przewidziano w 2013 r. dotację w wysokości: 27.770,00 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy siedemset siedemdziesiąt złotych).

### **III. Zasady przyznawania wsparcia finansowego na realizację zadania.**

Zasady przyznawania wsparcia finansowego określa uchwała Nr III/11/2010 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania gminy Drawsko Pomorskie w zakresie tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. Nr 12 poz. 202 )

### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie powinno być zrealizowane w 2013 r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań zostaną określone w zawartej umowie.
2. Podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest do wykazania się wkładem własnym finansowym co najmniej 20 % całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.
3. Zadanie powinno być wykonane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym we wniosku.

### **V. Termin składania ofert.**

1. Podmioty ubiegające się o wsparcie finansowe składają ofertę w terminie wskazanym niżej (decyduje data wpływu wniosku do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim ul. Gen. W. Sikorskiego 41, pok. Nr 210). Oferta powinna być złożona na piśmie w zamkniętej kopercie z napisem „Upowszechnianie sportów walki wśród dzieci i młodzieży”.

Termin składania ofert mija **dnia 31 stycznia 2013 r. o godz. 15.00.**

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru właściwego dla danego podmiotu zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany,
- 2) obowiązujący statut organizacji podpisany przez osoby reprezentujące organizację (w przypadku kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione),
- 3) wniosek o przyznanie dotacji.

3. Druk oferty na realizację zadania można otrzymać w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim ul. Kolejowa 1, pok. Nr 8, lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim: [www.drawsko.pl](http://www.drawsko.pl).
4. Oferty złożone po terminie składania ofert pozostają bez rozpatrzenia.
5. Oferty nie zawierające danych i załączników określonych wyżej zostaną zwrócone wnioskodawcy do uzupełnienia w terminie 7 dni.
6. Oferty nie uzupełnione w terminie wyżej wymienionym pozostają bez rozpatrzenia.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.**

1. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem przez Burmistrza Drawska Pomorskiego.
2. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) znaczenie zadania dla gminy Drawsko Pomorskie;
  - 2) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 uchwały Nr III/11/2010 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania gminy Drawsko Pomorskie w zakresie tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu, zwanej dalej „uchwałą”;
  - 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
  - 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania;
  - 5) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta oraz spełnienie przez niego wymogów określonych w §3 ust 3 uchwały, o której mowa w pkt 2;
  - 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania przyznanych dotacji.

#### **VII. Postanowienia końcowe.**

1. Przekazanie środków finansowych odbywać się będzie na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy gminą a podmiotem, któremu przyznano dofinansowanie.
2. Dofinansowany podmiot będzie zobowiązany do:
  - 1) Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
  - 2) Udostępniania oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania otrzymanego dofinansowania oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
  - 3) Sporządzania sprawozdania z wykonania zadania w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie 30 dni od terminu na który umowa została zawarta.
3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim oraz na stronie internetowej [www.bip.drawsko.pl](http://www.bip.drawsko.pl).
4. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo zmniejszenia wysokości środków finansowych na realizację zadania oraz prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn.
5. Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego konkursu jest Grzegorz Skurczyński – Referent w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim tel. 94 363 25 03.