

Drawsko Pomorskie, dnia 13.06.2019r.

Oznaczenie składającego zapytanie:

Bartosz Rudź

Radny Rady Miejskiej
w Drawsku Pomorskim

R A D A M I E J S K A
w Drawsku Pomorskim
wpłynęło dnia 13.06.2019 r.
Nr. zał.
podpis

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
adres: Urząd Miejski w Drawsku Pomorskim
ul. Sikorskiego 41
78-500 Drawsko Pomorskie

ZAPYTANIE RADNEGO DO BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO

Działając na podstawie art. 24 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), składam niniejsze zapytanie:

Krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego przedmiotem zapytania:

Po wyborach samorządowych 21 października 2018r., 8-go grudnia miało być zorganizowane szkolenie dla nowo wybranych radnych. Ze względu na to, iż jestem osobą niepełnosprawną ruchowo i poruszam się na elektrycznym wózku inwalidzkim, nie mógłbym dostać się na salę posiedzeń rady w Urzędzie Miejskim przy ulicy Sikorskiego, która znajduje się na zaadaptowanym poddaszu. Szkolenie więc miało odbyć się w Muzeum Regionalnym, gdzie znajduje platforma schodowa dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

W celu jej przetestowania, 4-go grudnia udałem się do Muzeum Regionalnego. Niestety na miejscu okazało się, że platforma ta jest za mała i mój wózek się nie mieści, a nie jest on jeszcze z tych największych, z których korzystają osoby niepełnosprawne ruchowo.

W dniu wczorajszym przechodząc koło budynku Domu Kultury przy ulicy Dworcowej skojarzyłem, iż tam też są aż dwie platformy schodowe dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich i postanowiłem je przetestować, czy zmieszczą się moim wózkiem i czy ich udźwignięcie jest wystarczające – sam mój wózek waży ponad 200 kg.

Pierwszym zaskoczeniem było, że pracownicy nie są przeszkoleni do obsługi owych platform. Jednak wspólnymi siłami (4 pracowników, plus kontakt telefoniczny z „kierownikiem” i ja), udało się uruchomić platformę, na której na szczęście mój wózek bez problemu się mieści z zapasem miejsca na większy wózek i jej nośność jest także z zapasem wystarczająca.

Pytanie wynikające z zapytania:

Proszę o okresowe szkolenie pracowników Domu Kultury z obsługi w/w platformy – na przykład przy okazji okresowych kontroli technicznych platformy, które mam nadzieję są regularnie robione przez odpowiednio wyszkolone i uprawnione do tego osoby, potwierdzone odpowiednim protokołem badania technicznego sprawności platformy.

Proszę o przedstawienie dokumentacji jakie były warunki zakupu platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich dla Muzeum Regionalnego? Czy była brana pod uwagę tylko cena czy także parametry techniczne w/w platformy? Proszę o przedstawienie dokumentów.

Proszę o sprawdzenie możliwości wymiany platformy w Muzeum Regionalnym na taką, której parametry techniczne umożliwiłyby korzystanie z niej osobom niepełnosprawnym poruszającym się na elektrycznych wózkach inwalidzkich, których gabaryty są nieco większe, niż ręcznych wózków inwalidzkich?

Czy to prawda, iż platformy w Domu Kultury przy ulicy Dworcowej, były wymienione na nowsze?

Proszę sprawdzenie możliwości pozyskania funduszy na zakup i montaż platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich w Domu Kultury przy ulicy Piłsudskiego.

Rudź

/podpis składającego zapytanie/

Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym – art. 24:

„3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”